



JOKINEN KATI

IP Administrator

 +358 9 348 0060

 etunimi.sukunimi@papula-nevinpat.com

Kati Jokinen työskentelee Papula-Nevinpatissa IP Administratorina. Hänen työtehtäviinsä kuuluvat tietokannan ylläpito, hakemusasiakirjojen täyttäminen, määräaikojen valvonta, kirjeenvaihto, raportointi ja laskutus.

Kati on ollut Papula-Nevinpatilla vuodesta 2024.

Kielitaito

Suomi, englanti (ruotsi, venäjä)

Koulutus

Tietojenkäsittelyn tradenomi